

I. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

1.1. Тези Общи условия регламентират всички продажби, осъществявани от **ЕМКОТЕК ООД**, с ЕИК 200325992, със седалище и адрес на управление: гр. София, ул. „Мърфи“ № 11, етаж 1, офис 2, наричано по-долу за краткост „Доставчик“ и неговите търговски партньори, наричани по-долу за краткост „Клиенти“ (заедно наричани по-долу „Страните“).

1.2. Общите условия представляват отнапред установени разпоредби, които уреждат отношенията между Доставчика и Клиента по договор за продажба.

1.3. Общите условия се считат за безусловно приети от Клиента, след като:

1.3.1. Клиентът заяви писмено, че ги приема. За писмено приемане се счита и потвърждението по факс или по електронна поща;

1.3.2. Клиентът не е възразил писмено след представянето, предаването или запознаването с тях;

1.3.3. Клиентът е знаел за Общите условия или е бил длъжен да ги знае и не ги оспорва до момента, в който му е предадена стоката.

1.4. Страните в писмен договор, в приложение към такъв договор, и/или във фактура изготвена по образец на Доставчика могат да уговорят помежду си и условия, различни от Общите условия. Тези условия се конкретизират в писмения договор, в приложението към такъв договор, и/или във фактура, изготвена по образец на Продавача и имат действие само за конкретната продажба. В този случай, при несъответствие между уговореното от страните и Общите условия, има сила уговореното.

1.5. Общите условия са публикувани на фирмения уебсайт на адрес:

<http://www.emkotek.eu>

Доставчикът си запазва правото да променя по всяко време Общите условия за продажба, като своевременно ги публикува на адрес:

<http://www.emkotek.eu>

II. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР.

2.1. Договорът за продажба се счита за сключен и тези Общи условия се прилагат за него, когато е налице едно от следните обстоятелства:

- има сключен писмен договор или приложение към такъв договор, който се позовава на тези Общи условия;

- офертата на Доставчика е била потвърдена писмено от Клиента;

- писмена поръчка/заявка от Клиента, която е потвърдена от Доставчика;

- издадена от Доставчика фактура, съдържаща данни за продаваните стоки, цени, количества, срок и начин на плащане;

2.2. Доставчикът не е обвързан от представените от Клиента заявки. Последните са задължителни за Доставчика, когато въз основа на тях е издадена проформа фактура и същата е платена изцяло от страна на Клиента.

III. ДОСТАВКИ.

3.1. Доставчикът е длъжен да достави или предаде стоката в уговореното количество, с отговарящо на изискванията на нормативните разпоредби качество, опаковка и маркировка.

3.2. Доставчикът запазва собствеността върху стоката до момента на пълното ѝ заплащане от Клиента.

3.3. Предаването на стоката се извършва се извършва на куриер, превозвач или спедитор за доставка до Клиента, освен ако Страните изрично не са уговорили друго. Натоварването на стоката и превозът ѝ до местоназначението се организират от Доставчика, като Клиентът заплаща на Доставчика всички свързани с това разходи.

3.4. Рискът от случайно погиване или повреждане на стоките, както и рискът от всякакви разходи, които биха могли да възникнат във връзка със стоките, в това число разходи за тяхното съхранение, преминава от Доставчика върху Клиента при предаване на стоката, съобразно условията на доставка. При предаване на стоката на куриер, превозвач или спедитор за доставка до Клиента, извършеното предаване се удостоверява със съответния превозен документ.

3.5. Доставчикът осъществява доставки в сроковете, които са писмено потвърдени от него. Всички други срокове се определят в зависимост от конкретните условия (в това число транспортни условия и маршрути, превозни средства и др.) и се считат за спазени, ако стоките напуснат точката на експедиция в такова време, каквото, при отчитане на конкретните условия, е необходимо за пристигането им на местоназначението. 3.6. Доставчикът не отговаря за неизпълнение, причинено от форсмажорни обстоятелства (непреодолима сила, случайно събитие или други обстоятелства извън контрола на Доставчика, като стачка, непредвидими закъснения в производството или спедицията и др.). При възникването на форсмажорни обстоятелства, Клиентът няма право да отменя или отказва приемането на доставки, извършени със забавяне. Ако, поради форсмажорни обстоятелства, която и да е доставка се забави с повече от 2 (два) месеца след определения срок, Клиентът има право да даде на Доставчика разумен срок за изпълнение, след изтичането на който, при липса на изпълнение, има право да откаже доставката и/или да прекрати договора с известие с незабавно действие.

3.7. При виновна забава за доставка, Клиентът може да даде на Доставчика допълнителен срок с писмено известие, след изтичането на който, при липса на изпълнение, има право да откаже доставката с известие с незабавно действие. Допълнителният срок не може да бъде по-малък от срока за доставка.

IV. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ.

4.1. Цените на продаваните стоки са определени и следва да се разбират при условия EXW (Ex Works), съгласно Incoterms 2010.

4.2. Ако изрично не е посочено друго, се приема, че цената на стоката е без включен Данъквърху добавената стойност.

4.3. Цената на стоките е в български лева и се вписва в писмен договор, при изготвяне на оферта или писмено потвърждение на поръчка/заявка, при съставяне на проформа-фактура или във фактура, изготвена по образец на Доставчика. При обективна промяна в ценовите условия (увеличаване на обменен курс, такси, мита и др.) Доставчикът има право да увеличи цените до съответния размер.

4.4. Всички цени на стоките се договарят между страните в писмена форма за действителност, цени, договаряни по телефон, за които няма писмено потвърждение, нямат обвързваща сила за страните.

4.5. Доставчикът фактурира на Клиента извършените продажби в съответствие с приложимото към момента на продажбата законодателство.

4.6. За плащането на цената са приложими условията, които се съдържат в офертата, потвърждението на поръчката/заявката, подписания договор или фактурата.

4.7. Уговорка за авансово или отложено плащане на цената е допустима само, ако е изрично отразена в писмен договор, в приложение към такъв договор, и/или в проформа-фактура, и/или във фактура, изготвена по образец на Продавача.

4.8. Клиентът е длъжен при разсрочване да изпълни изцяло задължението си за плащане най-късно в деня посочен във фактурата като краен срок за плащане. Дължимите плащания се считат за извършени в момента, когато сметката на Доставчикът е заверена с дължимата сума по фактурата.

4.9. Клиентът се задължава за обезпечаване вземанията на Доставчика за стойността на продадените стоки да:

- предостави на Доставчика информация за обслужващите банки и номера на банковите сметки, по които се задължава да насочва приходите си от търговски оборот;

- предостави при поискване от Доставчика, заверени от обслужващите банки незабавни инкаса, касаещи горепосочените и другите банкови сметки на Клиента, които Доставчикът може да ползва за събиране на вземанията си;

- издаде при поискване от Доставчика записи на заповед в полза на същия, при условия „без разноски и без протест“ за сумите, покриващи вземанията му;

4.10. Доставчикът си запазва правото при уговорка за отложено плащане или в други случаи по своя преценка да иска от Клиента допълнителни търговски обезпечения: търговски залог, банкова гаранция, поръчителство, и т.н. Всички суми по договорени разсрочени плащания стават изискуеми веднага, ако за Клиента се открие производство по несъстоятелност, по ликвидация или по преобразуване.

4.11. Плащането на цената се извършва по банков път, по посочена от Доставчика банкова сметка, като всички банкови разноски са за сметка на Клиента. Плащането се счита за извършено след постъпване на сумата по банковата сметка на Доставчика или представяне на писмено потвърждение за извършеното плащане.

4.1.2. При забава на плащанията или друго неизпълнение на задълженията на Клиента, Доставчикът има право да поиска удовлетворение на вземанията си чрез реализация на обезпеченията, дадени от Клиента.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ДОСТАВЧИКА

5.1. Доставчикът предава стоката на Клиента, съгласно Общите условия и уговореното.

5.2. Доставчикът издава фактура по свой образец във връзка с извършената продажба, а при искане от страна на Клиента и други документи.

5.3. Ако Клиентът е в забава за получаване на стоката, Доставчикът може:

- да я предаде за пазене;

- да я продаде по пазарни цени, след като извести Клиента;

- при възникване на обстоятелства, застрашаващи интересите на Доставчика, да я продаде и без предизвестие;

5.4. Разноските, направени от Доставчика във връзка с действия по предходната точка, са за сметка на Клиента.

5.5. Доставчикът има право да получи уговорената цена за стоката.

5.6. Доставчикът има право при просрочване на плащания от страна на Клиента, да получи дължимите за просрочието лихви и неустойки съгласно настоящите Общи условия.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА КЛИЕНТА

6.1. Клиентът се задължава да изплати цената на стоката в размера, по начина и в сроковете, определени в Общите условия и/или в писмен договор, в приложение към такъв договор, в проформа фактура, и/или във фактура изготвена по образец на на Доставчика.

6.2. Клиентът е длъжен при просрочване на плащания да заплати дължимите за просрочието лихви и неустойки съгласно настоящите Общи условия.

6.3. Клиентът е длъжен да получи и вдигне стоката.

6.4. Клиентът е длъжен да прегледа стоката в 7-дневен срок след получаването и ако не отговаря на изискванията, да уведоми незабавно Доставчика. Ако Клиентът не направи това, стоката се смята за окончателно одобрена.

VII. ГАРАНЦИИ. РЕКЛАМАЦИИ.

7.1. Гаранцията на стоките предлагани от Доставчика е в съответствие с гаранцията, давана от производителя на стоката. Това не се прилага в случай на измама, укриване на дефект или по отношение на стока, която не е била използвана в съответствие с нормалната ѝ употреба.

7.2. Гаранционният срок започва да тече от датата, на която Доставчикът транспортира и достави поръчаните до Клиента стоки.

7.3. Доставчикът предоставя, при поискване от страна Клиента, документи във връзка с продаваните от него стоки, съгласно приложимото към момента на продажбата законодателство.

7.4. Клиентът запазва правото си на рекламация, когато е претендирал незабавно забелязаните дефекти и липси на съответствие пред Доставчика, но не по-късно от 7 (седем) дни, считано от датата на получаването им. След посочения срок стоките се считат за приети без забележки от Клиента.

7.4. Рекламацията следва да се предяви в писмен вид с точно описание на вида на претендираните дефекти и подлежи на одобряване след като се установи, че възникването им не е в резултат от лошо натоварване, транспортиране, съхраняване или неправилна употреба от страна на Клиента.

7.5. Всички рекламации и гаранции са изключени, след като Клиентът продаде стоките на трети лица.

7.6. Доставчикът не носи отговорност за подходящото използване на стоките, провеждането на изпитания със същите и производството на изделия от тях.

7.7. Основателността на предявените рекламации се преценява от Доставчика при непосредствен оглед на рекламираните стоки.

7.8. При уважаване на рекламацията Доставчикът може по своя преценка да предложи замяна с качествени стоки за своя сметка, да обезщети Клиента за недостатъците или да направи отстъпка от цената на стоките.

7.9. Всяка друга отговорност на Доставчика, освен ангажираната по горепосочения ред рекламационна отговорност, е изключена съгласно настоящите Общи условия.

VIII. КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ.

Клиентът се задължава да спазва условията на конфиденциалност относно всяка информация, станала му известна във връзка с изпълнението на договорите, подчинени на настоящите Общи условия, както по време на действието, така и след прекратяването им. Съгласно това задължение, Клиентът няма право да публикува такава информация, да я оповестява пред трети лица и да предоставя достъп до нея, без предварително писмено съгласие на Доставчика по време на срока на този договор, след изтичането му или неговото прекратяване и по всяко време след това. Клиентът носи отговорност за осведомяването на своите служители относно задължението за конфиденциалност, както и спазването на това задължение от служителите си и всички други лица, действащи от името на Клиента, по време на срока на техните търговски взаимоотношения, след изтичане на срока или прекратяването му и по всяко време след това. Задължението за конфиденциалност не се прилага, когато действащите закони, от които страните не могат да се отклоняват, предвиждат друго.

IX. ОТГОВОРНОСТ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ.

9.1. Всяка от страните може да прекрати договорите, сключени съгласно настоящите Общи условия с изрично писмено предизвестие, отправено до другата страна, ако тя виновно не изпълнява свое задължение по него. В този случай всички задължения на страните по договора стават незабавно изискуеми.

9.2. Доставчикът може да прекрати сключените договори, без предизвестие, когато Клиентът не изпълни което и да е от задълженията си по настоящите Общи условия или допълнително договореното, и/или по отношение на същия бъде открито производство по ликвидация, несъстоятелност или преобразуване по реда на Търговския закон.

9.3. Доставчикът отговаря само за вреди, причинени умишлено или поради груба небрежност, при нарушение на съществено договорно задължение. Доставчикът носи отговорност само за преките вреди от доставката. В случай на забава за доставка отговорността на Доставчика не може да надвишава 5 % (пет процента) от стойността на доставката, съгласно издадената фактура.

9.4. Доставчикът не носи отговорност за неизпълнението на куриер, превозвач или спедитор или техните подизпълнители, независимо дали същите са ангажирани от него. Отговорността за подизпълнители се ограничава до внимателния избор на последните.

9.5. Доставчикът не носи отговорност при забавено приемане или необоснован отказ за приемане на стоки от Клиента. В случай на забава за приемане или необоснован отказ за приемане на стоки, Доставчикът има право да отказва изцяло или частично доставки, във връзка със засегнатия договор и по други правоотношения с Клиента и/или да прекрати договора без предизвестие. При забава за приемане и/или необоснован отказ за приемане на стоки, Клиентът не се освобождава от задължението си за плащане. Клиентът заплаща на Доставчика всички разходи, произтекли от неоснователния отказ и/или забава за приемане на стоките, включително, но неизчерпателно разходите за тяхното съхранение и транспортните разходи за доставката.

9.6. В случай на забава за плащане, Клиентът дължи на Доставчика обезщетение за забава в размер на 0.5% върху съответната просрочена сума за всеки ден забава до окончателното ѝ плащане. Това не лишава Доставчика от правото да претендира реалните вреди, надвишаващи размера на законната лихва. Клиентът заплаща и всички разходи, свързани с извънсъдебно и/или съдебно събиране на вземанията. Плащането не се счита за извършено, докато не е на разпореждане на Доставчика. В случай на забава за плащане Доставчикът има право да прекрати с известие с незабавно действие действието на всички

преференциални условия в полза на Клиента, ако са уговорени такива, в това число търговски отстъпки, разсрочено плащане и др.

9.7. В случай на забава на Клиента за плащане или в случай че станат известни обстоятелства, които поставят под съмнение платежоспособността на Клиента, Доставчикът има право с известие с незабавно действие да обяви целия дълг на Клиента за незабавно изискуем и по своя преценка да прекрати договора или да отказва изцяло или частично доставки в полза на Клиента, във връзка със засегнатия договор и по други правоотношения с Клиента, както и да изисква авансово плащане на доставките.

X. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ.

10.1. Всички съобщения и уведомления между страните ще бъдат в писмена форма за действителност. Писмената форма се счита спазена при съобщения по факс, ел. поща, поща с известие за доставяне.

10.2. Нищожността на някоя от клаузите на Общите условия или на допълнително уговорените условия не води до нищожността на друга клауза или на настоящите Общи условия и/или договореното като цяло.

10.3. За всеки спор относно съществуването и действието на настоящите Общи условия или във връзка с нарушаването им, включително спорове и разногласия относно действителността, тълкуването, изпълнението или неизпълнението им, както и за всички въпроси, неуредени в Общите условия и/или в писмен договор, в приложение към такъв договор, и/или в проформа фактура, и/или във фактура, изготвена по образец на Доставчика, се прилага приложимото българско законодателство, като страните уреждат отношенията си чрез споразумение. При непостигане на съгласие спорът се отнася за решаване пред компетентния български съд.

10.4. Тези Общи условия влизат в сила от 01.08.2023 г. и се прилагат до изричното им отменяне или заменяне с други.